



Bestyrelsesmøde mandag d. 12. september 2016, kl. 18 (skype)

Deltagere: Anne Mine Møller Petersen, Ina Nielsen, Katrine Eriksen, Dennis Werenskiold, Jens Pedersen og Martin Halfer

Administrationen: Helle Eriksen (deltog til kl. 19) og Nikolaj Larsen

1. Godkendelse af sidste mødereferat

Seneste referat blev godkendt og underskrives på næste fysiske møde.

2. E-mail beslutninger til referat

Intet nyt

3. Kort information fra administrationen

A: Sekretariatsleder

- *Nyhedsbrev*

Nikolaj mindede bestyrelsen om, at der er deadline den 18. september 2016 for input til 3. kvartals udgave af Springeren. Administrationen udsender en sidste reminder tirsdag den 13. september 2016.

- *Bestyrelsesseminar*

Administrationen foreslår, at det bestyrelsesseminar, der var planlagt, bør prioriteres afholdt i år, da der er sat penge af til det i budgettet, og der er en del større emner, som bør drøftes på et seminar.

Der var enighed i bestyrelsen, at det bør forsøges at finde tid til det. Mine og Nikolaj gennemgår kalenderen og foreslår nogle datoer.

- *Strategiarbejdet i DFU*

Der afholdes miniseminar onsdag den 21. september 2016 under ledelse af DFU's DIF-konsulent Anne Birgitte Madsen, hvor emnet primært er SUMO-analyse, hvor DFU's Styrker, **U**dviklingspotentiale, **M**uligheder og **O**pmærksomhedspunkter identificeres.

Der er udsendt invitation til alle DFU's klubformænd, og der er tilmeldt 12 personer, heriblandt Nikolaj og Helle samt fra bestyrelsen Mine, Martin og Katrine.

- *40 C-certifikater i 2016*

Pr. 12. september har kontoret udstedt i alt 40 C-certifikater i 2016.

B: Udviklingskonsulent

Helle forklarede, at hun føler, at der er rigtigt mange af løse ender i øjeblikket, hvilket gør det svært for hende at fokusere på, hvilke indsatsområder hun skal forfølge. I øvrigt er det hendes fornemmelse, at der for tiden trækkes meget hårdt på DFU's kernefrivillige, blandt andre bestyrelsesmedlemmerne.

Helle er i færd med at samle op på evalueringerne fra udvalgsseminaret.

Administrationen har udsendt invitationen til klubudviklingsseminaret, hvor et af de store emner vil være den kommende økonomiske støttestruktur.

Helle oplyste, at hun er i færd med at planlægge en del klubbesøg i efteråret/vinteren, gerne op imod 5-6 klubbesøg.



Derudover er hun i gang med at udarbejde et klubudviklingsforløb med FKNF, hvilket er rigtig positivt, da det er en ny klub med et godt potentiale.

4. Regelmæssig økonomistatus til bestyrelsesmedlemmer og udvalg

Nikolaj havde vedlagt de seneste regnskabstal pr 31. august 2016 samt suppleret med kommentarer til regnskabet.

På baggrund af regnskabet samt de aktiviteter, der er afviklet, vurderer Nikolaj, at årsresultatet bliver ca. 150.000-200.000 kr. bedre end forventet, hvilket vil sige et resultat endende omkring 0 kr. i forhold til det budgetterede underskud på ca. 160.000 kr.

5. Konkrete punkter til drøftelse og beslutning

A: - KDA information

Katrine og Dennis repræsenterer DFU ved KDA's repræsentantskabsmøde den 17. september 2016. Katrine havde gennemgået materialet til repræsentantskabsmødet og oplyste, at KDA lægger op til fastholdelse af kontingentet; men at der i årsberetningen nævnes, at KDA's bestyrelse har et ønske om at "skabe en bedre indtægtsside, således at der kan komme flere arbejdsressourcer i spil til administrative opgaver og dermed frigivelse af generalsekretærtid til politisk opgaveløsning og visionsarbejde", hvilket ikke ses i overensstemmelse med DFU's holdning til, at KDA skal være den snævrere mulige paraplyorganisation og med det forslag, som DFU har stillet i forening med DSVU.

B: - Dialog omkring betaling af selvrisiko i forbindelse med brugen af DFU's 3. partsforsikring

DFU's administration er blevet kontaktet af en klub med spørgsmål om, hvem der skal betale selvriskoen ved en skade, der dækkes af DFU's ansvarsforsikring - "BL 9-1- forsikringen" - der dækker skade, forvoldt på tredjemands ejendom.

Hidtil har det været praksis, at selvriskoen påhviler den klub, under hvis stævne/aktivitet skaden sker. Det blev besluttet, at praksis fremover skal være, at hvis skaden sker ved et elevspring, hvor eleven jo springer under en ansvarshavende instruktør-I, påhviler selvriskoen den klub, der afholder stævnet. Hvis skaden forvoldes ved et certifikatspring, påhviler selvriskoen i første række springeren selv, i anden række springerens klub.

Dette vil der blive informeret på formands- og budgetmødet den 19. november 2016.

C: - Evaluering af disciplinseminaret

De tilstedeværende, der deltog på seminaret, var enige om, at det havde været et godt og konstruktivt seminar, og at det i øvrigt var et rigtig dejligt kursussted, som gerne kan benyttes fremover.

Dennis udtrykte som AU-formand tilfredshed med udbyttet og havde en god fornemmelse af, at AU- og SU-repræsentanterne kom derfra med gode input.

Mine bemærkede, at det var mange år siden, at folk har forekommet så motiverede og har deltaget så aktivt.

D: - DFU klubudviklingsseminar – (invitation sendes fra DFU's kontor i løbet af denne uge)

Helle har udsendt invitationen til klubudviklingsseminaret, som afholdes den 8.-9. oktober 2016 på Skanderborghus.

Det primære emne for seminaret vil blive DFU's kommende strategiaftale med DIF samt klubudvikling og vidensdeling mellem DFU's klubber og bestyrelsen.

Deadline for tilmelding er den 21. september 2016. Det blev aftalt, at Helle inddrager Martin og Mine, når programmet for seminaret skal udarbejdes.



E: - Swoop Challenge dialog og evaluering

Der er indkaldt til evalueringsmøde tirsdag den 13. september 2016 med folkene bag Swoop Challenge(SC). Bestyrelsen er tidligere blevet enige om, at det skal understreges over for SC, at fremtidigt samarbejde forudsætter, at der i langt bedre tid forinden er styr på planlægningen, og at der i højere grad tages hensyn til den arbejdsbyrde, som arrangementet lægger på DFU's kontor og DFU's frivillige.

Et fremtidigt samarbejde skal nu desværre også ses i lyset af episoden for nylig med en opvisning, som blev søgt af Aversj, men i realiteten var et SC arrangement. DFU's opvisningsinstruktør afviste af sikkerhedsmæssige årsager godkendelse, hvorefter SC valgte alligevel at gennemføre opvisningen.

Der var enighed om, at ud fra den mangel på respekt for samarbejdet med DFU, for DFU's officials og for grundlæggende sikkerhedsmæssige forhold, som dette er udtryk for, synes et fremtidigt samarbejde vanskeligt.

Det blev besluttet, at Mine også deltager i mødet.

6. Opfølgning på aftalte opgaver

A: Status på DFU's medlemsdatabase

Der er intet nyt siden bestyrelsesmødet d. 31. august 2016. Alle ser meget frem til det nye system.

7. Informationsdeling fra bestyrelsesmedlemmer

A: Formand

Mine fortalte, at klubberne i Øst-Danmark går med tanker om indkøb af storfly, som efter sigende skal finansieres gennem samarbejde mellem klubberne og private investorer.

På den baggrund er det blevet valgt at invitere en af initiativtagerne med til DFU's mini-strategiseminar.

B: Næstformand

Martin fortalte, at også Danmarks Tekniske Museum, som ligger på Stauning flyveplads, har meldt tilbage, at de ikke har nogen interesse i det gamle faldskærmsudstyr, der er blevet tilbudt DFU.

Martin vil nu kontakte til MU-formanden for at høre, om MU er interesseret og har mulighed for at foranledige udstyret opbevaret.

C: Teknisk sekretær

Katrine mindede om, at der inden længe skal gives besked via KDA til IPC om, hvem der er delegeret for DFU til International Parachute Committee (IPC).

Mine har hidtil været delegeret for DFU og vil gerne fortsætte.

Bestyrelsen beslutter senere, om der også skal sendes en "alternate delegate".

Katrine har som ISU-formand modtaget rapporten fra DFU's havarigruppe vedrørende ulykken hos NFK den 26. juli 2016. Når ISU har haft lejlighed til at drøfte rapporten, vil der over for bestyrelsen blive redegjort nærmere.

Katrine laver et kortfattet indlæg til det kommende nyhedsbrev.

D: Økonomisk ansvarlig

Intet nyt

E: Bestyrelsesmedlem Jens Pedersen

Jens oplyste, at han har fået en henvendelse fra en person, der tilbyder videreudvikling af DFU's instruktører.

Da dette henhører under IU, opfordrede bestyrelsen Jens til at henvise henvendelsen til IU.



F: Bestyrelsesmedlem Dennis Werenskiold

Intet nyt

8. Eventuelt

9. Evaluering af møde + / -

Det var enighed om, at det havde været et godt, hurtigt og effektivt møde.

Anne Mine Møller Petersen

Martin Halfer

Katrine Eriksen

Ina Nielsen

Jens Pedersen

Dennis Werenskiold